

上海抗癫痫协会关于招募

“上海抗癫痫协会 2026-2027 年系列学术会议”会务服务供应商的公告

一、项目背景

上海抗癫痫协会是由本市从事癫痫防治、临床诊疗、科学研究、医学教育及相关领域的专家学者和单位自愿组成的学术性、非营利性社会组织。协会致力于推动上海市癫痫学科发展，促进国内外学术交流与合作，提升癫痫规范化诊疗水平。

为进一步加强学术交流，推广癫痫领域前沿研究成果与临床实践经验，协会拟于 2026 年 11 月-2027 年 12 月举办系列学术会议。为确保各项会议活动高质量、高水平举办，现面向社会公开招募具备相应资质和服务能力的专业会务服务公司，承担会议的整体策划与执行工作。

二、项目概况

- (一) 会议名称：上海抗癫痫协会 2026-2027 系列学术会议。
- (二) 会议时间：2026 年 11 月-2027 年 12 月底（具体日期另行通知）。
- (三) 会议地点：具体会场待定。
- (四) 会议规模：预计线下参会代表【710】人。
- (五) 系列学术会议：2026-2027 年度计划举办【14】场专题学术活动（含学术会议、城市巡讲、病例研讨、技术培训等形式），具体安排根据协会年度计划确定。
 - ① 上海抗癫痫协会 2026 学术年会，计划一场线下会，预计 250 人规模。
 - ② 上海癫痫中心建设项目，计划四场线下会，预计每场 30 人规模。
 - ③ 癫痫专科医生培养计划，计划六场线下会或线上会，预计每场 30 人规模。
 - ④ 脑电生理培训，计划两场线下会，预计每场 30 人规模。
 - ⑤ 公益活动，计划至少一场线下会，预计 100 人规模。
 - ⑥ 其他地区联合开展的学术活动，具体安排根据协会年度计划确定。

三、服务内容与范围

中标会务服务公司需承担以下全部或部分会务服务工作，具体以双方签订的服务合同为准：

（一）会议整体策划与执行

负责会议整体方案策划、流程设计、议程整理、嘉宾邀约协调、现场统筹管理及突发事件应急预案制定与执行。

（二）会场选址、搭建与布置

负责推荐并落实合适的会议场地，完成会场设计、搭建、展位布置、主席台及嘉宾席安排、展板制作与布置等工作。

（三）注册签到与现场运营管理

负责会议注册签到，制作电子胸卡及签到材料，安排现场签到、引导、咨询服务及全程运营管理。

（四）宣传物料设计与制作

负责会议主视觉（KV）设计、会议手册设计制作、邀请函/通知函设计、背景板/易拉宝/导视牌设计制作、证书及奖杯制作等。

（五）餐饮、住宿与会务接待安排

负责参会代表及嘉宾的酒店住宿预定、用餐安排等。

（六）交通与接送服务安排

负责任务嘉宾的大交通购票、机场/车站接送、市内交通协调、会议期间班车安排及停车场管理等。

（七）会议资料编印

负责会议资料袋编印、整理分装等相关协助工作。

（八）预算控制与费用结算管理

负责按照协会批准的预算进行费用控制，编制详细费用明细，提供正规增值税发票，完成全部费用结算与归档。

（九）会后总结、资料归档与效果评估

负责会后及时整理会议资料（含照片、视频、签到表、费用清单等），完成会议总结报告，进行会议效果评估并提交归档。

四、供应商资质要求

参与报名的会务服务公司须同时满足以下条件：

（一）具有独立法人资格，持有有效的营业执照，经营范围包含会议服务、展览展示服务或相关业务。

（二）公司成立满【2】年以上，运营状况良好。

（三）近三年内（2024—2026年）至少成功承办过【3】场以上同等规模或以上的医学学术会议。

（四）具备完善的项目管理团队，至少配备项目经理1名、现场执行人员【5】名以上。

（五）财务状况良好，无重大违法违规记录，未被列入失信被执行人名单或重大税收违法案件当事人名单。

（六）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，能够开具增值税专用发票。

（七）具有独立完成会务全流程服务的能力。

五、报名方式与需提交材料

（一）报名时间：自本公告发布之日起至【2026年10月13日】17:30止，以邮件收到时间为准，逾期不予受理。

（二）报名方式：请将以下材料加盖公司公章后扫描为PDF格式，统一发送至协会指定邮箱，邮件主题注明“上海抗癫痫协会 2026-2027年会务服务报名+公司名称”。

（三）需提交材料清单：

1. 营业执照副本复印件（加盖公章）。
2. 第三服务供应商申请书。
3. 报价预算（含费用明细清单及报价说明）。

六、联系方式

联系人：倪老师

联系电话：15001884342

电子邮箱：saac2016@126.com

联系地址：上海抗癫痫协会(上海市徐汇区枫林路 420 号 309A)

七、其他说明

- (一) 本次招募不收取任何报名费、评审费或保证金。
- (二) 报名单位提交的全部材料恕不退还，协会将严格保密。
- (三) 报名单位须对所提交材料的真实性负责，如发现弄虚作假，一经查实立即取消其报名及合作资格。
- (四) 协会保留对本次招募活动的最终解释权。
- (五) 如对本公告有任何疑问，请在工作时间（周一至周五 9:00—17:00）通过上述联系方式咨询。

